

変 更 届

[保育園提出用]

年 月 日

保 育 園 長 殿

住 所 杉並区 _____ 丁目 _____ 番 _____ 号 _____
(住所変更の場合は旧住所)

保護者氏名 _____ 児童氏名 _____ 保育園名 _____
 _____ 児童氏名 _____ 保育園名 _____

変更事項	年 月 日	変 更 内 容
勤務先等	. . (母・父)	《変更後》 外勤・自営・内職・その他 () 名 称 _____ TEL _____ 内線 _____ 所在地 _____ 勤務時間 平日 _____ : _____ ~ _____ : _____ 勤務日数 _____ 土曜日 _____ : _____ ~ _____ : _____ 月 日 _____
住 所	. .	《新住所》 杉並区 _____ 丁目 _____ 番 _____ 号
電話番号	. .	新しい番号 () (自分・職場・呼出)
氏 名	. . (保護者・児童)	旧氏名 _____ 新氏名 _____ 旧氏名 _____ 新氏名 _____ 理 由 _____
保 護 者 (世帯主)	. .	_____ から _____ へ 理 由 _____
世帯員の 増・減	. .	氏 名 _____ 氏 名 _____ 理 由 _____ (増 ・ 減)
そ の 他	. .	

()の中は該当するものに をしてください。
 住所変更の場合、杉並区外に転出の場合は手続きが違いますので、至急入園相談係までご連絡ください。
 この用紙は2枚複写になっています。1枚目は保育園用、2枚目は保育課用です。提出は2枚1組で保育園または保育課に提出してください。それぞれに提出する必要はありません。

変 更 届

[保育課提出用]

年 月 日

保 育 園 長 殿

住 所 杉並区 _____ 丁目 _____ 番 _____ 号 _____
(住所変更の場合は旧住所)

保護者氏名 _____ 児童氏名 _____ 保育園名 _____
 _____ 児童氏名 _____ 保育園名 _____

変更事項	年 月 日	変 更 内 容
勤務先等	. . (母・父)	《変更後》 外勤・自営・内職・その他 () 名 称 _____ TEL _____ 内線 _____ 所在地 _____ 勤務時間 平 日 _____ : _____ ~ _____ : _____ 勤務日数 _____ 土曜日 _____ : _____ ~ _____ : _____ 月 日 _____
住 所	. .	《新住所》 杉並区 _____ 丁目 _____ 番 _____ 号
電話番号	. .	新しい番号 () (自分・職場・呼出)
氏 名	. . (保護者・児童)	旧氏名 _____ 新氏名 _____ 旧氏名 _____ 新氏名 _____ 理 由 _____
保 護 者 (世帯主)	. .	_____ から _____ へ 理 由 _____
世帯員の 増・減	. .	氏 名 _____ 氏 名 _____ 理 由 _____ (増 ・ 減)
そ の 他	. .	

()の中は該当するものに をしてください。
 住所変更の場合、杉並区外に転出の場合は手続きが違いますので、至急入園相談係までご連絡ください。
 この用紙は2枚複写になっています。1枚目は保育園用、2枚目は保育課用です。提出は2枚1組で保育園または保育課に提出してください。それぞれに提出する必要はありません。